



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

№ *34-3170*

от *01.06.* 2025 г.

Об учреждении органа местной администрации
Комитет по управлению имуществом
Златоустовского городского округа

В целях наиболее эффективного решения вопросов местного значения, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Златоустовского городского округа,
Собрание депутатов Златоустовского городского округа РЕШАЕТ:

1. Учредить орган местной администрации Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа путем переименования органа местного самоуправления «Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа» (ИНН: 7404009308, ОГРН: 1027400579733) с наделением Комитета по управлению имуществом Златоустовского городского округа полномочиями отраслевого (функционального) органа Администрации Златоустовского городского округа.
2. Утвердить Положение о Комитете по управлению имуществом Златоустовского городского округа (приложение).
3. Признать утратившими силу:
 - 1) решение Златоустовского городского Собрания депутатов от 19 февраля 2004 г. № 709 «О Положении о муниципальном учреждении «Комитет по управлению имуществом г. Златоуста»;
 - 2) решение Златоустовского городского Собрания депутатов от 10 марта 2005 г. № 1024 «О внесении изменений в Положение о муниципальном учреждении «Комитет по управлению имуществом г. Златоуста»;
 - 3) решение Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 26 декабря 2006 г. № 91-ЗГО «О внесении изменений в Положение о муниципальном учреждении «Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа»;
 - 4) решение Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 3 июля 2007 г. № 55-ЗГО «О внесении изменений в решение Златоустовского городского Собрания депутатов от 19.02.2004 № 709»;
 - 5) решение Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 3 ноября 2009 г. № 76-ЗГО «О внесении изменений в решение Златоустовского городского Собрания депутатов от 19.02.2004 г. № 709»;
 - 6) решение Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 10 марта 2011 г. № 4-ЗГО «О внесении изменений в решение Златоустовского городского Собрания депутатов от 19.02.2004 № 709»;

7) решение Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 9 апреля 2018 г. № 17-ЗГО «О внесении изменений в решение Златоустовского городского Собрания депутатов от 19.02.2004 г. № 709 «О Положении о Комитете по управлению имуществом Златоустовского городского округа»;

8) решение Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 11 октября 2021 г. № 36-ЗГО «О внесении изменений в решение Златоустовского городского Собрания депутатов от 19.02.2004 г. № 709 «О Положении о муниципальном учреждении «Комитет по управлению имуществом г. Златоуста»;

9) решение Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 16 декабря 2021 г. № 65-ЗГО «О внесении изменений в решение Златоустовского городского Собрания депутатов от 19.02.2004 г. № 709 «О Положении о муниципальном учреждении «Комитет по управлению имуществом г. Златоуста»;

10) пункт 1 решения и приложение к решению Собрания депутатов Златоустовского городского округа от 4 октября 2022 г. № 50-ЗГО «О внесении изменений в решение Златоустовского городского Собрания депутатов от 19.02.2004 г. № 709 «О Положении о муниципальном учреждении «Комитет по управлению имуществом г. Златоуста» и признании отдельных решений Собрания депутатов Златоустовского городского округа утратившими силу».

4. Руководителю Комитета по управлению имуществом Златоустовского городского округа (Турова Е.В.) обеспечить государственную регистрацию изменений, предусмотренных настоящим решением, в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

5. Опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по местному самоуправлению.

Председатель Собрания депутатов
Златоустовского городского округа



А.М. Карюков

Положение
о Комитете по управлению имуществом Златоустовского городского округа

I. Общие положения

1. Комитет является отраслевым (функциональным) органом Администрации Златоустовского городского округа, обеспечивающим осуществление полномочий органов местного самоуправления по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности Златоустовского городского округа (далее – муниципальное имущество), в том числе земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Златоустовского городского округа, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, расположенными на территории Златоустовского городского округа (далее – земельные участки), а также органом, ответственным за предоставление муниципальных услуг в указанных сферах деятельности.

2. Комитет является юридическим лицом и по своей организационно-правовой форме является муниципальным казенным учреждением.

3. Учредителем Комитета является муниципальное образование Златоустовский городской округ. Функции и полномочия учредителя Комитета осуществляет Администрация Златоустовского городского округа.

4. Полное наименование Комитета – Комитет по управлению имуществом Златоустовского городского округа.

Сокращенное наименование Комитета – КУИ ЗГО.

5. Место нахождения Комитета: Челябинская область, Златоустовский городской округ, г. Златоуст.

Юридический адрес Комитета: 456200, Челябинская область, г. Златоуст, ул. Таганайская, д. 1.

6. Комитет имеет печать с изображением герба Златоустовского городского округа, штампы и бланки со своим наименованием, счета, открываемые в соответствии с законодательством.

7. Финансирование расходов на содержание Комитета производится из бюджета Златоустовского городского округа.

8. Комитет является главным распорядителем бюджетных средств.

9. Комитет от своего имени может приобретать и осуществлять права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

10. В штатное расписание Комитета могут быть включены должности работников, отнесенные к должностям муниципальной службы, а также должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности Комитета.

II. Основные задачи Комитета

11. Основными задачами Комитета являются:

1) обеспечение эффективного владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, а также управления и распоряжения земельными участками;

2) обеспечение управления муниципальным жилищным фондом Златоустовского городского округа и организация работы по предоставлению жилых помещений гражданам в порядке, установленном действующим законодательством;

- 3) учет муниципального имущества;
- 4) контроль за использованием муниципального имущества и земельных участков;
- 5) обеспечение неналоговых поступлений в бюджет Златоустовского городского округа от использования муниципального имущества и земельных участков;
- 6) представление и защита прав и законных интересов Златоустовского городского округа в области имущественных, земельных, жилищных правоотношений;
- 7) разработка и реализация единой политики в области имущественных, земельных, жилищных правоотношений на территории Златоустовского городского округа;
- 8) подготовка муниципальных правовых актов Златоустовского городского округа в области имущественных, земельных, жилищных отношений.

III. Полномочия Комитета

12. В целях решения основных задач Комитет осуществляет следующие полномочия:

- 1) обеспечивает реализацию полномочий собственника муниципального имущества по управлению, владению, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом и земельными участками, за исключением функций, отнесенных к компетенции иных отраслевых (функциональных) органов Администрации Златоустовского городского округа;
- 2) осуществляет ведение реестра муниципального имущества, реестра муниципальных предприятий и учреждений, автономных учреждений, реестра хозяйственных обществ, участником (учредителем) которых является Златоустовский городской округ;
- 3) осуществляет обособленный учет имущества, составляющего муниципальную казну;
- 4) обеспечивает в случае необходимости охрану специализированными организациями муниципального имущества, составляющего муниципальную казну и не переданного в пользование, заключает договоры охраны и хранения муниципального имущества;
- 5) осуществляет подготовку документов, необходимых для эксплуатации объектов муниципального имущества (в том числе технических описаний, отчетов об оценке, деклараций безопасности, актов обследования муниципального имущества);
- 6) осуществляет расходы на содержание зданий, жилых и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, не закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления и не переданных третьим лицам на основании договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования (за исключением расходов на проведение ремонтных работ), в том числе вносит плату за жилищно коммунальные услуги в порядке, установленном действующим законодательством;
- 7) осуществляет расходы по установке коллективных (общедомовых) приборов учета в многоквартирных домах соразмерно доле свободных муниципальных помещений в общем имуществе;
- 8) осуществляет оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в отношении муниципальных помещений, расположенных в многоквартирных домах (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления);
- 9) представляет интересы Златоустовского городского округа и голосует на общем собрании собственников помещений в многоквартирных домах, в которых имеются помещения, находящиеся в муниципальной собственности Златоустовского городского округа;

10) обеспечивает выполнение работ, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета муниципального недвижимого имущества и земельных участков;

11) выступает в качестве заказчика при проведении комплексных кадастровых работ;

12) направляет заявления о государственном кадастровом учете объектов муниципального недвижимого имущества и земельных участков (в том числе в связи с изменением основных характеристик объекта недвижимости), снятии с государственного кадастрового учета;

13) направляет заявления о государственной регистрации возникновения, прекращения, обременения, перехода права собственности в отношении муниципального недвижимого имущества и земельных участков, а также осуществляет иные действия, необходимые для государственной регистрации прав в отношении указанного имущества;

14) направляет документы для постановки объектов муниципального недвижимого имущества на учет как бесхозяйного недвижимого имущества;

15) осуществляет согласование границ земельных участков в межевых планах от имени Златоустовского городского округа;

16) организует проведение на территории Златоустовского городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

17) формирует земельные участки для жилищного строительства и размещения линейных объектов инженерной инфраструктуры в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории или утвержденной схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории в целях реализации положений Закона Челябинской области от 28 апреля 2011 г. № 121-ЗО «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке на территории Челябинской области»;

18) осуществляет подготовку проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, в том числе:

- о предоставлении земельных участков в постоянное (бессрочное) пользование;
- о предварительном согласовании предоставления земельных участков;
- об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;
- о предоставлении земельных участков в собственность бесплатно;
- об установлении (изменении) вида разрешенного использования земельного участка;
- об отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории;
- о резервировании земельных участков для муниципальных нужд;
- об изъятии земельных участков для муниципальных нужд;
- о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков;
- о разрешении использования земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута;
- об установлении публичного сервитута;
- о подготовке и реализации бюджетных инвестиций на приобретение в муниципальную собственность Златоустовского городского округа объектов недвижимого имущества — жилых помещений ;
- о заключении договора социального найма;

- о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и снятии с такого учета;
- о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;
- о списании муниципального имущества;
- об организации торгов в отношении объектов муниципального имущества и земельных участков, а также торгов на право заключения договора аренды, безвозмездного пользования в отношении указанного имущества;
- о приватизации объектов муниципального имущества;
- по иным вопросам, связанным с управлением и распоряжением муниципальным имуществом и земельными участками.

19) осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов Златоустовского городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

20) разрабатывает Концепцию по управлению и распоряжению муниципальным имуществом и прогнозный план приватизации муниципального имущества с указанием способов и условий приватизации, и представляет их на утверждение Собранию депутатов Златоустовского городского округа;

21) организует работу по предоставлению муниципальных жилых помещений в порядке, установленном действующим законодательством;

22) организует ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях;

23) организует работу по предоставлению земельных участков в порядке, установленном действующим законодательством;

24) рассматривает в установленном законодательством порядке обращения организаций и граждан, принимает по ним необходимые меры;

25) ведет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

26) организует ведение учета граждан, имеющих в соответствии с федеральными законами и Законом Челябинской области от 28.04.2011 г. № 121-ЗО «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке на территории Челябинской области» право на получение земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке в собственность бесплатно, в том числе осуществляет прием и рассмотрение заявлений граждан о постановке на учет (снятии с учета); ведет учет граждан, получивших такие земельные участки; предоставляет в уполномоченный орган предусмотренную законодательством информацию о бесплатном предоставлении таких земельных участков; формирует, утверждает и публикует перечень земельных участков, планируемых к бесплатному предоставлению в собственность;

27) организует работу по приватизации муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством, в том числе обеспечивает проведение оценки приватизируемого муниципального имущества;

28) организует работу по предоставлению муниципального имущества на основании договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

29) организует и проводит торги (аукцион, конкурс) на право заключения договора аренды (безвозмездного пользования) объектов муниципального имущества, находящихся в муниципальной казне, проводит торги (аукцион, конкурс и иные способы в соответствии с действующим законодательством РФ) по продаже земельных участков и муниципального имущества, права на заключение договоров аренды таких земельных участков, права на заключение договора о комплексном развитии территории, проводит аукцион на право

заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, аукцион на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, проводит аукцион по продаже объектов незавершенного строительства на основании решения суда об изъятии объекта незавершенного строительства у собственника;

30) выполняет функции продавца при приватизации муниципального имущества и земельных участков;

31) выполняет функции арендодателя (ссудодателя) в отношении муниципального имущества и земельных участков, передаваемых на основании договоров аренды (безвозмездного пользования);

32) осуществляет полномочия залогодателя при отчуждении из муниципальной собственности движимого и недвижимого имущества;

33) заключает от имени Администрации Златоустовского городского округа:

- договоры аренды, купли-продажи, безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества и земельных участков;

- соглашения о перераспределении земельных участков;

- соглашения об установлении сервитута в отношении муниципального имущества и земельных участков;

- договоры социального найма, найма специализированных жилых помещений, коммерческого найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- договоры приватизации муниципального жилого фонда;

- договоры о комплексном развитии территории;

- договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций;

- договоры на право размещения нестационарных торговых объектов;

- соглашения об изъятии жилого помещения в многоквартирном доме и предоставлении другого помещения взамен изымаемого, соглашения об изъятии жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме и выплате возмещения (выкупной стоимости) за изымаемое помещение;

- договоры (контракты) о приобретении имущества в муниципальную собственность;

- договоры, предусматривающие переход к Златоустовскому городскому округу прав владения и (или) пользования движимым и недвижимым имуществом;

- иные договоры (соглашения) по вопросам, связанным с управлением и распоряжением муниципальным имуществом и земельными участками;

34) представляет интересы Златоустовского городского округа по вопросам, связанным с владением, использованием и распоряжением муниципальным имуществом и земельными участками, в том числе:

- в органах государственной власти, органах государственной власти субъекта Российской Федерации, органах прокуратуры, правоохранительных органах, органах, осуществляющих производство по делам об административных правонарушениях, общественных объединениях граждан и иных организациях;

- в Верховном суде Российской Федерации, в судах, входящих в систему федеральных судов общей юрисдикции, у мировых судей, в судах входящих в систему арбитражных судов, в третейских судах, в комиссиях по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости в рамках споров о результатах определения кадастровой стоимости земельных участков, а также иных объектов недвижимости, в том числе выступает в качестве истца (административного истца, заявителя) и ответчика (административного ответчика, заинтересованного лица) при рассмотрении исков и заявлений, связанных с осуществлением своих полномочий;

35) обращается в суд (арбитражный суд) с исковыми заявлениями по вопросам, связанным с владением, использованием и распоряжением муниципальным имуществом и земельными участками, в том числе:

- о взыскании дебиторской задолженности по договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом и земельными участками;

- о выселении гражданина из жилого помещения, о признании гражданина утратившим либо не приобретшим права пользования жилым помещением; о выселении из служебного жилого помещения; переселение в маневренный фонд из аварийного жилого помещения; о признании гражданина умершим, либо безвестно отсутствующим;

- признании недвижимой, движимой вещи бесхозной, признании права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую, движимую вещь;

- об изъятии объекта незавершенного строительства, расположенного на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, в связи с прекращением действия договора аренды такого земельного участка, путем продажи с публичных торгов;

- об изъятии земельного участка;

- об изъятии жилого (нежилого) помещения в многоквартирном доме в связи с признанием многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу (реконструкции);

- расторжении договоров аренды, договоров социального найма, договоров найма специализированных жилых помещений;

- о сносе самовольных построек и освобождении самовольно занятых земельных участков;

- о снятии с государственного кадастрового учета объектов недвижимости, о погашении права собственности на объекты недвижимости;

- о признании права муниципальной собственности на движимое и недвижимое имущество;

36) согласовывает уставы муниципальных унитарных предприятий и учреждений в части использования муниципального имущества;

37) представляет интересы Златоустовского городского округа в наблюдательных советах хозяйственных обществ, участником (учредителем) которых является Златоустовский городской округ;

38) обеспечивает осуществление муниципального земельного контроля;

39) согласовывает передачу муниципального имущества и земельных участков в субаренду;

40) заключает соглашения о предоставлении субсидий муниципальным унитарным предприятиям в целях финансового обеспечения затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановления платежеспособности;

41) согласовывает перепланировку, переустройство, капитальный ремонт муниципального имущества;

42) выполняет предусмотренные правовыми актами функции администратора неналоговых поступлений за пользование муниципальным имуществом и земельными участками;

43) является главным распорядителем бюджетных средств и муниципальным заказчиком в случае приобретения товаров, выполнения работ и оказания услуг для собственных нужд, а также для муниципальных нужд в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете;

44) ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность Комитета в соответствии с действующим законодательством;

45) осуществляет в соответствии с действующими нормативными актами списание безнадежной к взысканию задолженности по договорам аренды муниципального имущества и земельных участков в части задолженности в местный бюджет;

46) осуществляет контроль за исполнением пользователями муниципального имущества и земельных участков обязательств по заключенным договорам, в том числе за перечислением в местный бюджет платы за пользование имуществом, а также инвентаризацию муниципального имущества;

47) осуществляет иные полномочия, возлагаемые на него правовыми актами Златоустовского городского округа.

IV. Права, обязанности и ответственность Комитета

13. В целях осуществления возложенных на него полномочий Комитет вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных исполнительных органов, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовых форм сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Комитета;

2) представлять на рассмотрение главе Златоустовского городского округа предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Комитет функций;

3) издавать распоряжения по вопросам организации деятельности Комитета, обязательные для исполнения работниками Комитета;

4) по результатам проведенных проверок Комитет имеет право требовать от пользователей имущества и земельных участков устранения нарушений условий договоров, а также принимать меры по устранению выявленных нарушений путем обращения в суд, прокуратуру, иные государственные органы;

5) заключать договоры, муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

6) проводить в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в сферу земельных и имущественных отношений, с приглашением руководителей и специалистов органов местного самоуправления, заинтересованных организаций;

7) осуществлять иные права, необходимые для осуществления возложенных на него полномочий и функций.

14. В целях осуществления возложенных на него полномочий Комитет обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Златоустовского городского округа;

2) исполнять в установленные сроки поручения Главы Златоустовского городского округа, заместителя Главы Златоустовского городского округа, курирующего данную сферу деятельности;

3) принимать меры по обеспечению надлежащего использования муниципального имущества, а также земельных участков;

4) принимать меры для обеспечения полноты поступлений в бюджет, администратором которых Комитет является;

5) не разглашать сведения, касающиеся коммерческой тайны организаций, а также сведения ограниченного распространения, составляющие служебную тайну, конфиденциальную информацию и персональные данные;

6) выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

15. Комитет несет ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

V. Организация деятельности Комитета

16. Комитет возглавляет Председатель, который назначается на должность и освобождается от нее Главой Златоустовского городского округа.

17. Председатель Комитета подотчётен Главе Златоустовского городского округа, заместителю Главы Златоустовского городского округа, курирующему данную сферу деятельности;

18. Председатель Комитета имеет заместителей, назначаемых и освобождаемых от должности председателем Комитета;

19. Председатель Комитета обладает следующими полномочиями:

1) без доверенности действует от имени Комитета, в том числе представляет Комитет в отношениях с федеральными органами власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления Златоустовского городского округа, юридическими и физическими лицами и совершает сделки;

2) организует работу Комитета, осуществляет общее руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия, издает в пределах своих полномочий локальные правовые акты, подписывает договоры и иные документы, несет ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач;

3) утверждает бюджетную смету Комитета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в местном бюджете на соответствующий финансовый год;

4) распоряжается средствами, утвержденными в составе бюджетной сметы Комитета;

5) утверждает и изменяет штатное расписание Комитета в пределах выделенного фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год;

6) утверждает систему выплат стимулирующего и социального характера работников Комитета в пределах, установленных нормативными правовыми актами;

7) утверждает и изменяет структуру Комитета, утверждает положения о структурных подразделениях (отделах) Комитета;

8) подписывает и утверждает финансовые документы;

9) выполняет функции представителя нанимателя (работодателя) от имени Златоустовского городского округа в отношении муниципальных служащих и иных работников Комитета, назначает на должность и освобождает от должности работников Комитета, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

10) участвует в заседаниях, совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Главой Златоустовского городского округа, Собранием депутатов Златоустовского городского округа;

11) осуществляет в установленном порядке работу с документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну; обеспечивает создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну и информации, носящей конфиденциальный характер;

12) организует в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета;

13) организует прием граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, принимает по ним решения;

14) использует электронную подпись для работы с электронными сервисами и запросами в режиме межведомственного, межбюджетного взаимодействия;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующими нормативными актами.

20. Председатель Комитета вправе делегировать своему заместителю полномочия по подписанию документов, касающихся деятельности Комитета.

21. Председатель Комитета несет персональную ответственность за надлежащее выполнение задач и полномочий Комитета, предусмотренных настоящим Положением.

VI. Имущество и финансирование Комитета

22. Имущество, необходимое для осуществления деятельности Комитета, является муниципальной собственностью.

23. Финансирование деятельности Комитета осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также местными нормативными актами и настоящим Положением.

VII. Ликвидация и реорганизация Комитета

24. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Глава Златоустовского городского округа



О.Ю. Решетников